



**GGD**  
**Kennemerland**

## Inspectierapport

Voorschool De Kleine Globe (KDV)  
Ramaerstraat 2  
2035CX Haarlem  
Registratienummer 938840083

Toezichthouder:  
In opdracht van gemeente:  
Datum inspectie:  
Type onderzoek:  
Status:

GGD Kennemerland  
Haarlem  
21-06-2019  
Jaarlijks onderzoek  
Afgesloten

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Gegevens voorziening .....	18
Gegevens toezicht .....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Op 21 juni 2019 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij KDV Voorschool De Kleine Globe in Haarlem.

Tijdens dit risicogestuurde onderzoek zijn enkele items en voorwaarden uit de Wet kinderopvang getoetst.

In deze beschouwing staan de resultaten van het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over KDV Voorschool De Kleine Globe volgen de belangrijkste bevindingen. Deze zijn elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Feiten over KDV Voorschool De Kleine Globe**

KDV Voorschool De Kleine Globe is gehuisvest in basisschool De Globe en biedt opvang aan kinderen van 2-4 jaar. De locatie gebruikt het Vroeg- en Voorschoolse Educatie (VVE)-programma 'Piramide'. De Voorschool en de basisschool werken nauw samen.

De locatie is geregistreerd met vijftien kindplaatsen. KDV Voorschool De Kleine Globe is onderdeel van Stichting Peuterspeelzalen De Piramide, een organisatie met twee Voorscholen: Voorschool De Kleine Globe en Voorschool Mini Piramide.

## **Vragenlijst oudercommissie**

De toezichthouder heeft de oudercommissie verzocht enkele vragen te beantwoorden. De reactie van de oudercommissie is meegenomen in het onderzoek.

## **Belangrijkste bevindingen**

Tijdens dit onderzoek zijn op de getoetste items en voorwaarden geen overtredingen geconstateerd.

De houder gaat akkoord met de inhoud van het inspectierapport en heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen en observaties bij het domein Pedagogisch klimaat. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

Tijdens het onderzoek is de pedagogische praktijk getoetst.  
Ook zijn alle voorwaarden met betrekking tot voorschoolse educatie getoetst.

### **Pedagogisch beleid**

Er is een pedagogisch beleidsplan aanwezig.  
Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde voorwaarden.

### **Pedagogische praktijk**

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang)

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Voor deze observatie maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie kindercentrum', opgesteld door GGD/GHOR Nederland (versie januari 2015).

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden tijdens vrij spel binnen, fruit eten, georganiseerde activiteiten in de groepsruimte en tijdens vrij spel buiten.  
Op kinderdagverblijf Voorschool De Kleine Globe wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, uitvoering wordt gegeven aan de onderstaande vier pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang.

In het kindercentrum wordt op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen omgegaan en er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

#### Praktijkvoorbeeld

De beroepskracht volgt de kinderen tijdens hun spel, speelt mee als dit voor de voortgang en uitbreiding van het spel nodig is en laat de kinderen zien welke mogelijkheden er zijn in de groepsruimte qua speelgoed en materialen. Er zijn ten tijde van de inspectie zes nieuwe kinderen in de groep. De beroepskracht legt de kinderen duidelijk uit wat ze van hen verwacht, ze vraagt bijvoorbeeld aan een kind: "Wil je je handen gaan wassen?" Ze loopt daarna met het kind mee en als ze bij de kraan zijn zegt ze: "Even wachten, één voor één, eerst gaat B. en dan mag jij." Als B klaar is wast het kind de handen en wil met natte handen weglopen. De beroepskracht zegt: "Je mag je handen ook nog afdrogen, eerst een papiertje pakken en als je klaar bent het papier in de prullenbak doen." Het kind volgt de instructies goed op en gaat dan weer spelen.  
Een kind valt om met het stoeltje waar het op zit. De beroepskracht ziet het en gaat naar het kind toe om het gerust te stellen. Ze pakt het kind even op schoot en troost het kind tot het weer helemaal rustig is en weer door kan met de activiteit.

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

#### Praktijkvoorbeeld

De beroepskracht legt werkjes klaar die de kinderen bij binnenkomst kunnen gaan doen. Zo stimuleert ze dat de kinderen regelmatig hun bezigheden afwisselen en ook onbekend of nieuw spel- en creatief materiaal ontdekken en uitproberen. De activiteiten die worden aangeboden zijn afwisselend en afgestemd op het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Als een beroepskracht met een groepje kinderen gaat knutselen zijn er twee tafels: een tafel met stukken karton waarop de kinderen rietjes kunnen plakken, een andere tafel ook met karton waarop de kinderen kunnen kleuren. De jongste kinderen beginnen met kleuren maar als ze laten blijken dat ze het lijmen toch leuker vinden dan mag dat ook. De beroepskracht legt uit aan de kinderen die niet weten hoe het werkt: "Eerst met een kwastje lijm op het karton smeren en dan de stukjes van de rietjes erop leggen, kijk zo, dan vallen ze er niet meer vanaf." Ondertussen worden ook de kleuren van het karton benoemd: "Welke kleur karton wil jij? Jij kiest groen karton!" Het kind zegt haar na: "Ik heb groen".

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

#### Praktijkvoorbeeld

De beroepskracht stimuleert het samen spelen door zelf mee te doen met het spel, uitleg te geven en rollen te verdelen. Een kind speelt doktertje, het heeft een stethoscoop en de beroepskracht laat het kind zien hoe het die kan gebruiken. Een ander kind wil dit ook. De beroepskracht pakt nog een stethoscoop en geeft die aan het andere kind. Ze zegt: "Hier, jij bent ook dokter, nu hebben we twee dokters. Ga maar om beurten bij elkaar luisteren." De kinderen weten nu hoe het werkt en hebben veel plezier door bij elkaar te luisteren of ze nog 'ziek' zijn.

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

#### Praktijkvoorbeeld

De beroepskracht geeft uitleg over de regels en gebruiken op de groep, vertelt wat de bedoeling is of doet het voor als een kind nog niet weet hoe het moet. Een beroepskracht neemt een kind dat na het eten de mond niet helemaal schoon heeft geveegd mee naar de spiegel. Samen kijken ze naar het gezicht van het kind in de spiegel. Ze moeten allebei lachen. Dan vraagt ze aan het kind: "Wat is dit bij je mond, is dat chocola?" Het kind zegt "Ja". De beroepskracht pakt er een doekje bij en veegt zachtjes de mond schoon: "Kijk eens, is het nu weg?" Het kind lacht en knikt. Samen kijken ze nog even naar het schone, lachende gezicht van het kind en dan gaat het kind weer spelen.

Tijdens het fruit eten loopt een kind van tafel om de helikopter te pakken. De beroepskracht gaat naar hem toe. Samen met hem loopt ze terug naar de tafel. Ze stelt het kind gerust en zegt dat ze de helikopter goed bewaart tot het kind klaar is. De helikopter heeft ze in het zicht van het kind geplaatst. Het kind wil geen fruit eten maar blijft wel rustig aan tafel zitten tot iedereen klaar is. Dan pakt hij de helikopter en gaat ermee spelen.

### **Voorschoolse educatie**

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste drie dagdelen van 3,5 uur, zodat per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling worden aangeboden.

Er wordt gewerkt met thema's aan de hand van het VE programma Piramide. Naast dit programma wordt ook met het woordenschatprogramma LOGO 3000 gewerkt. In de peuterperiode worden met behulp van clusterkaarten, praatplaten en foto's tenminste 500 woorden aangeboden.

In het pedagogisch beleidsplan is concreet en toetsbaar beschreven:

- de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten beschreven;
- de wijze waarop de ontwikkeling van kinderen op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gestimuleerd. In het pedagogisch beleidsplan schooljaar 2019-2020 zal stimuleren van het ontwikkelingsgebied 'rekenen' concreter worden uitgewerkt en beschreven;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;

- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft de onderdelen voerschoolse educatie.

Tijdens de inspectie wordt er gewerkt met het thema 'Verkeer'. Er is een thematafel ingericht die gedurende de ochtend steeds leger wordt. De auto's, garage en andere voorwerpen die op tafel staan zijn nu extra geliefd tijdens vrij spelen omdat de kinderen er tijdens het kringgesprek al mee bezig zijn geweest. De beroepskracht vertelt dat tijdens de kringactiviteit gewerkt is met praatplaten, er zijn auto's bijgehaald en nieuwe liedjes geleerd, alles rond het thema 'verkeer'. Aan de wand hangen knutselwerken en op het whiteboard is een weg met auto's gemaakt.

De ontwikkeling op het gebied van rekenvaardigheden wordt op een speelse manier gestimuleerd. Een beroepskracht zit met twee kinderen op de grond. De kinderen spelen met dinosaurussen in allerlei vormen en maten. De beroepskracht vraagt de kinderen om de dinosaurussen op een rijtje te zetten van klein naar groot. Terwijl de kinderen bezig zijn geeft ze hen complimenten en stelt ze vragen: "Heb je nog een grotere gezien dan deze?" Een van de kinderen loopt daarop weg en komt terug met een heel grote auto. De beroepskracht vraagt: "Is dat ook een dinosaurus?" Het kind moet lachen en zegt: "Ja, een heel grote." De beroepskracht moedigt de kinderen nog even aan om samen de dinosaurussen te gaan tellen maar de kinderen verliezen nu hun concentratie. De beroepskracht ziet het en stelt voor op de mat te gaan spelen met de trein." Een kind gaat naar de verkeersmat en gaat daar samen met een ander kind met de trein en auto's spelen. Het andere kind zoekt een nieuwe activiteit.

Ook de taalontwikkeling komt aan bod op de ochtend van het onderzoek. Een voorbeeld: De beroepskrachten hebben opgemerkt dat een van de kinderen al alle letters van het alfabet herkent en in het Engels kan benoemen. Ze sluiten aan bij de ontwikkeling van het kind door hem ook de Nederlandse uitspraak van de letters te laten oefenen.

Door de kinderen te stimuleren zoveel mogelijk met zijn tweeën en in kleine groepjes (z.g. tutorgroepjes) te laten spelen/werken stimuleren ze samenspelen. De beroepskracht maakt kinderen bewust van de gevolgen van hun gedrag voor andere kinderen: tegen een kind dat dinosaurussen omver trapt die net door de kinderen zijn neergezet zegt ze "Niet doen, nu maak je kapot wat jullie samen hebben gemaakt."

De fijn-motorische ontwikkeling wordt tijdens het onderzoek gestimuleerd door onder andere plakken (met een kwastje met lijm) en kleuren en de grof motorische ontwikkeling komt met name aan bod tijdens buiten spelen. de kinderen hebben een eigen speelplaats waar ze fietsen, auto rijden en met ballen spelen.

Tijdens de opvang wordt rekening gehouden met de individuele ontwikkeling van peuters. Op de dag van inspectie zijn zes nieuwe kinderen op de groep die nog maar kort geleden zijn gestart. De kinderen spreken nog niet allemaal Nederlands. De beroepskrachten geven veel individuele aandacht aan de nieuwe peuters en verwoorden duidelijk wat ze doen en wat ze van de kinderen verwachten. Zo stimuleren ze dat de kinderen gewend raken aan en mee kunnen in de structuur en het dagritme op de groep.

De kinderen krijgen extra uitleg als ze nog niet begrijpen wat de bedoeling is: "Zullen wij de dino's samen opruimen? Hier is de bak, stop ze daar maar in." De beroepskracht geeft het voorbeeld en het kind snapt nu dat het ook mee moet helpen.

De ontwikkeling van peuters wordt gevolgd aan de hand van een observatielijst voor peuters en met het Cito-volgsysteem. De uitkomsten worden vastgelegd in 'eces', een computerprogramma dat ook door de basisschool wordt gebruikt.

Ouders worden betrokken om de ontwikkeling van hun kind te stimuleren. Onder andere door oudergesprekken aan de hand van de observaties en uitkomsten van de Cito-toetsen, door inloopochtenden, themabrieven aan het begin van elk nieuw thema en de nieuwsbrief en een informatieboekje bij inschrijving. Ook is er een uitstapje (dit jaar appels plukken bij de boer) waar ouders aan meedoen.

Als het kind 4 jaar wordt, vindt er een warme overdracht plaats met basisschool De Globe, waar vrijwel alle kinderen naar toe gaan. Informatie over het kind wordt, met toestemming van ouders, zorgvuldig mondeling overgedragen aan de leerkracht van de groep waar het kind naar toe gaat. In `eces zijn de observatiegegevens en de cito-scores inzichtelijk voor de leerkracht van de school. Indien een kind naar een andere basisschool gaat dan De Globe worden de observatiegegevens en toets resultaten aan de ouders overgedragen die deze kunnen overleggen aan de basisschool.

De houder evalueert de uitvoering van het pedagogisch beleid en de uitvoering van de voorschoolse educatie jaarlijks, en stelt het plan zo nodig bij.

De maximale omvang van de stamgroepen is vijftien kinderen per groep. Er worden dagelijks twee vaste beroepskrachten per groep ingezet.

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn de kwalificaties getoetst van al de op deze voorziening ingezette beroepskrachten VE. De beroepskrachten uit de steekproef beschikken over een passende beroepskwalificatie en hebben de modules 1, 2 en 3 van Piramide gevolgd.

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan voor het kindercentrum op dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden in 2019 worden onderhouden.

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met de directeur van de basisschool en via de mail en telefonisch met de locatieverantwoordelijke)
- Interview (met de beroepskracht)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (schooljaar 2018-2019)
- Certificaten voorschoolse educatie (Piramide, module 1, 2 en 3)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2018-2019)
- Evaluatie pedagogisch beleidsplan 2018-2019
- Evaluatie opleidingsplan 2018-2019

## **Personeel en groepen**

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen en observaties bij het domein 'Personeel en groepen'. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

De voorziening kan maximaal vijftien kinderen opvangen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Tijdens het onderzoek is er één stamgroep.

Er zijn twee vaste beroepskrachten en één vaste ondersteuner. De beroepskrachten werken volgens een vastgesteld personeelsrooster. De ondersteuner is onderwijsassistent in de groepen 1 en 2 van de basisschool. Zij wordt alleen boventallig ingezet. Op een aantal dagen wordt een stagiair ingezet.

Er is één pedagogisch beleidsmedewerker/coach aangesteld.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De toetsing van de verklaringen omtrent het gedrag (VOG) is gebaseerd op een steekproef. De steekproef is gehouden onder de personen die tijdens het onderzoek aanwezig zijn en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Alle personen uit de steekproef beschikken over een verklaring omtrent het gedrag die voldoet aan de gestelde eisen.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder ingeschreven in het personenregister kinderopvang en heeft de houder heeft zorggedragen voor de koppeling in het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De toetsing van de beroepskwalificatie is gebaseerd op een steekproef. De steekproef betreft de twee vaste beroepskrachten waarvan er één tijdens het onderzoek aanwezig is.

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang of cao Sociaal Werk.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Er wordt een stagiair boventallig ingezet op de locatie. Zij wordt ingezet volgens de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en/of cao Sociaal Werk.

### **Aantal beroepskrachten**

Op de dag van het uitgevoerde onderzoek wordt voldaan aan de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de basisgroepen (de beroepskracht-kindratio). Er zijn zeven kinderen aanwezig en één beroepskracht.

De onderwijsassistent van de kleuters en een stagiaire zijn boventallige aanwezig.

De leidinggevende laat weten dat als er maximaal acht kinderen op de groep aanwezig zijn, er één pm-er op de groep staat. De onderwijsassistent bij de kleuters wordt dan gevraagd om op de groep te komen om te assisteren bij het verschonen, zodat er 4 ogen aanwezig zijn. Ook wordt ze gevraagd voor de tutoractiviteiten zodat alle kinderen een op hun ontwikkeling afgestemd aanbod van activiteiten aangeboden krijgen. De onderwijsassistent beschikt niet over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de cao Kinderopvang en telt derhalve niet mee bij de berekening van de vereiste beroepskracht-kindratio.

Opgemerkt moet worden dat op de dag voorafgaand aan het onderzoek één beroepskracht werd ingezet op tien aanwezige kinderen. De leidinggevende vertelt dat een van de twee vaste beroepskrachten aan het inwerken is voor een nieuwe functie. De onderwijsassistent heeft haar bij wijze van uitzondering vervangen. De toezichthouder heeft dit als een incident beschouwd.



Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Er is op dit kindercentrum één pedagogisch beleidsmedewerker/coach aangesteld.

Het betreft een combinatiefunctie beleidsmedewerker en coach.

De houder heeft de vereiste formule gebruikt voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach en rekening gehouden met de flexibele inzet van de beroepskrachten.

De geplande inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzake coaching en beleidsvorming is schriftelijk vastgelegd. Er is een verdeling gemaakt over de locaties welke inzichtelijk is voor ouders en beroepskrachten.

Gezien het aantal uur dat de pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet is het aannemelijk dat alle beroepskrachten jaarlijks coaching krijgen. Dit zal bij een volgend onderzoek worden getoetst.

Uit een gesprek met de beroepskracht blijkt dat zij op de hoogte is van de plannen en inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Aangegeven is dat er al coaching heeft plaatsgevonden in de vorm van video-interactiebegeleiding.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in één stamgroep en deze bestaat uit maximaal vijftien kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Op de dag van het uitgevoerde onderzoek wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview (met de beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Personeelsrooster week 25
- Presentielijsten week 25
- Pedagogisch beleidsplan (schooljaar 2018-2019)
- Evaluatie pedagogisch beleidsplan 2018-2019

## **Veiligheid en gezondheid**

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen bij het domein 'Veiligheid en gezondheid'. Tijdens het onderzoek zijn enkele items getoetst.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft actueel beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Dit beleid is schriftelijk vastgesteld en de houder verklaart dat hij dit beleid evalueert, en indien nodig actualiseert.

Gedurende de dagopvang is te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat eerste hulp aan kinderen.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Tijdens dit onderzoek is getoetst of er voldaan wordt aan de voorwaarden met betrekking tot het afwegingskader.

De houder heeft gebruik gemaakt van het landelijke Protocol Kindermishandeling en huiselijk geweld (versie juni 2018)

Onderdeel van de meldcode is een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of een melding is aangewezen.

In het stappenplan is beschreven hoe het afwegingskader wordt toegepast met betrekking tot het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. De beroepskracht en de directeur van de basisschool vertellen dat in januari 2019 een bijeenkomst is geweest waarop de locatieverantwoordelijke de meldcode, inclusief het Afwegingskader heeft besproken met de beroepskrachten.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met de directeur van de basisschool en via de mail en telefonisch met de locatieverantwoordelijke)
- Interview (met de beroepskracht)
- Beleid veiligheid- en gezondheid 2018-2019
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## **Ouderrecht**

Getoetst is of de houder het laatste inspectierapport op de site heeft geplaatst.

### **Informatie**

De inspectierapporten zijn inzichtelijk op de website van de houder.

Gebruikte bronnen:

- Website ([www.obsdeglobe-haarlem.nl/peuterspeelzaal/](http://www.obsdeglobe-haarlem.nl/peuterspeelzaal/))

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.  
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:  
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.  
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.  
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)



## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Voorschool De Kleine Globe  
Vestigingsnummer KvK : 000035975660  
Aantal kindplaatsen : 15  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja\*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Peuterspeelzalen De Piramide  
Adres houder : Postbus 800  
Postcode en plaats : 2003RV Haarlem  
KvK nummer : 67434436  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Kennemerland  
Adres : Postbus 5514  
Postcode en plaats : 2000GM Haarlem  
Telefoonnummer : 023-5159500  
Onderzoek uitgevoerd door : M. Peeters

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Haarlem  
Adres : Postbus 511  
Postcode en plaats : 2003PB HAARLEM

### Planning

Datum inspectie : 21-06-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 09-07-2019  
Vaststelling inspectierapport : 25-07-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 25-07-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 25-07-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 25-07-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.